　（西暦）20○○年○月○日

特定非営利活動法人

ジャパン・プラットフォーム　御中

(団体名)

(責任者名)

**事業変更報告書（コンポーネントの変更）**

（西暦）20○○年○月○日付け締結の〇〇〇〇支援プログラム「　　　　　　　　　　　　　　事業」に係る支援実施契約に基づき、当該支援事業のコンポーネントの変更について、下記の通り報告します。

記

1. **コンポーネントの変更**

＊事業変更申請の対象となる変更を伴わないコンポーネントの内容を変更するとき

1. 変更報告内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更内容 | 現状 | 変更後 |
| コンポーネントの変更 | **例： NFI事業**  1.感染予防のための啓発と支援物資配布  **1-1事業対象地域の選定**  1-2物資調達  **1-3物資配布**  **1-4感染予防のための啓発**  1-5モニタリング | **例： NFI事業**  1.感染予防のための啓発と支援物資配布  **1-1事業対象地域の選定**  **→事業対象地域の変更は事業変更申請（4）**  1-2物資調達  **1-3物資配布**  **→配布物資の内容の変更は変更報告**  **（例：石鹸はWHOが配布、本事業では配布せず）**  **1-4感染予防のための啓発**  **→啓発セミナー方法変更（例：対面からオンラインへ）→月報で報告**  1-5モニタリング  ＊予算設計書内の積数変更は変更報告ではなく、月報にて報告ください。  ＊＊軽微の修正については月報に記載ください |

1. 変更理由

　変更理由の詳細をご記載ください。

1. 予算配分の変更状況

　例：20%を超えない費目間の予算変更で対処する予定である。

以上